

**CURAVIVA BE**

# Das ePatientendossier EPD vom 23.02.2021

**Urs Kessler**

Applikationsverantwortlicher M-KIS & EPD Verantwortlicher  
EMBA Digital Transformation, CAS eHealth Gesundheit digital  
MSCN Pflegewissenschaft, dipl. Erwachsenenbildner HF



# Agenda

- Zu meiner Person
- EPD Einführung April 2022
- Web-Portal – die Vorbereitung
- Web-Portal – die Umsetzung
- Web-Portal – die Anbindung
- Die Tiefenintegration
- Umsetzung im Betrieb

# Zu meiner Person

- **Seit 2000 in der Stiftung Amalie Widmer in verschiedenen Funktionen tätig**
- **Seit 2018 Dozent an der Fachhochschule Bern zum Thema eHealth**
- **Mitglied Arbeitsgruppe mHealth als Delegierter vom Schweizerischen Verband der Berufsorganisationen im Gesundheitswesen (SVBG)**
- **Mandat bei Curaviva Schweiz**
- **Arbeitsgruppenmitglied linkes Zürichsee Ufer**
- **Netzwerk Zürcher Pflegezentren VZK**
- **Beratungsmandate**
- **EPD Kompetenzzentrum**



# Agenda

- Zu meiner Person
- EPD Einführung April 2022
- 
- 
- 
- 
- 
-

# EPD

## **Schlussabstimmung vom 19. Juni 2015 zum Bundesgesetz über das elektronische Patientendossier (EPDG):**

**Ständerat: 45 zu 0 Stimmen, 0 Enthaltungen**

**Nationalrat: 189 zu 5 Stimmen, 0 Enthaltungen**

# EPD

## **Inkraftsetzung des EPDG**

am 22. März 2017 wurde vom Bundesrat das EPDG Inkraft gesetzt.  
Übergangsfristen für Behandelnde für den Anschluss an einer  
«Gemeinschaft».

**Heime bis April 2022**  
**- noch 14 Monate -**

# EPD in der Schweiz

- Bundesamt für Gesundheit BAG
- eHealth Suisse Kompetenz und Koordinationsstelle von Bund und Kantonen



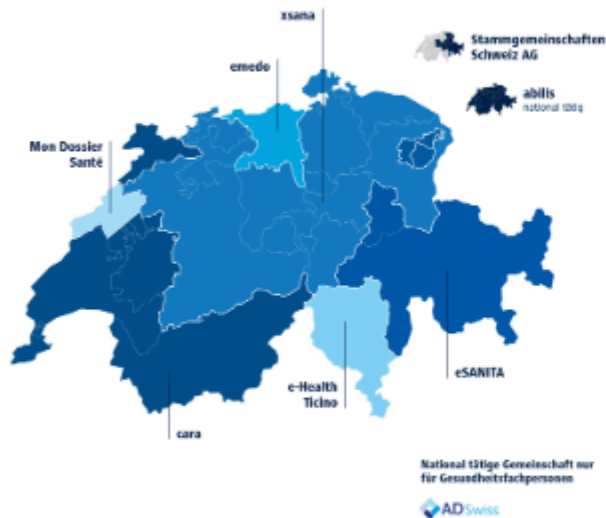
<https://www.patientendossier.ch/de>



# Stammgemeinschaft / Gemeinschaft



Elektronisches Patientendossier  
Gemeinschaften im Überblick  
Dezember 2020



[www.patientendossier.ch/anbieter](http://www.patientendossier.ch/anbieter)

Gemeint werden alle (Stamm-)Gemeinschaften, die sich im Zertifizierungsverfahren befinden. Eine (Stamm-)Gemeinschaft wird dann einem Kanton zugeordnet, wenn dieser darin eine tragende Rolle spielt (bzw. Trägerverein) oder offiziell eine Empfehlung ausgesprochen hat (bzw. Finanzhilfe).

© eHealth Suisse, 21.12.2020



Stammgemeinschaft  
Cira



Stammgemeinschaft  
Dossier électronique du  
pays de Nyon, Jorat



Stammgemeinschaft  
XAD Stammgemeinschaft



Stammgemeinschaft  
eHealth Aargau



Stammgemeinschaft  
e-Health Ticino



Stammgemeinschaft  
Südost



Stammgemeinschaft  
Abilis AG



Stammgemeinschaft  
Stammgemeinschaft Region Ost  
Stammgemeinschaft Region Zentral





# Stammgemeinschaften XAD

Abhängig von der Akkreditierung der SQS rechnen wir damit, dass im Februar 2021 die technische Inbetriebnahme der produktiven XAD-Plattform erfolgen kann.

Auf dieser Grundlage folgt ein zwei- bis dreimonatiger Pilotbetrieb mit höchstens fünf Gesundheitseinrichtungen.

Newsletter Axsana vom 09.11.2020



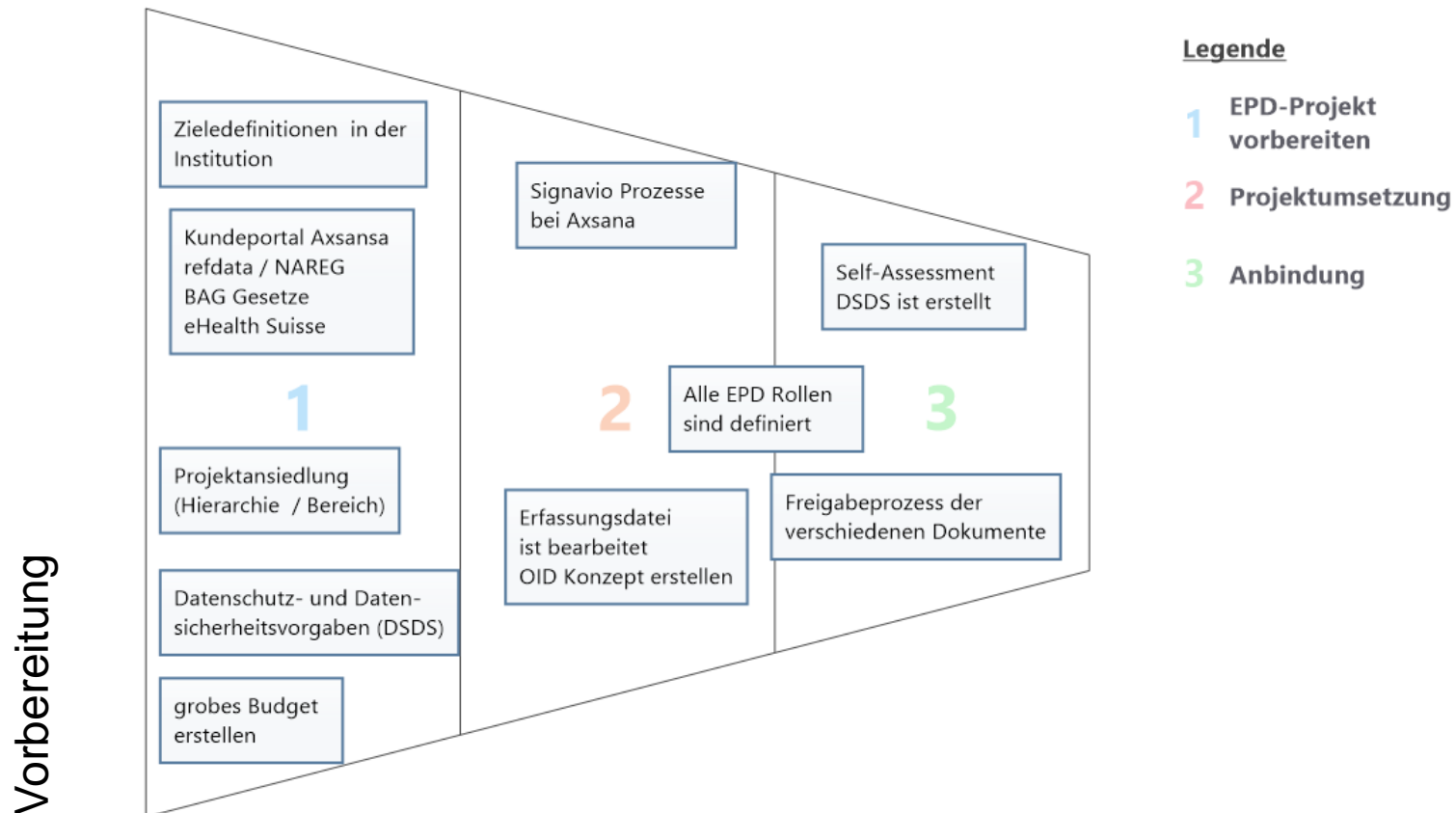


# Agenda

- Zu meiner Person
- EPD Einführung April 2022
- Web-Portal – die Verbreitung
- 
- 
- 
-



# Drei Schritte zur Anbindung



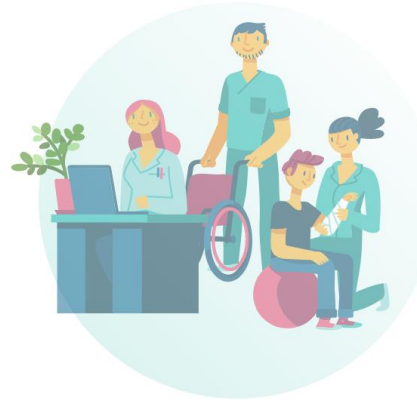


# Homepage von Axsana

## Zugang zur Gesundheit

für Professionals

für die Bevölkerung



Vorbereitung

[↑ Seitenanfang](#)

### Direkt zu

[Professionals](#)

[Bevölkerung](#)

[Über uns](#)

[Technischer Support](#)

[News](#)

[Medien](#)

[Jobs](#)

### Fragen?

Schreiben Sie uns

[Kontaktformular](#)

Rufen Sie uns an

**044 272 08 08**

Mo – Fr 9:00 – 17:00 Uhr  
Gratis für Anrufe aus der Schweiz

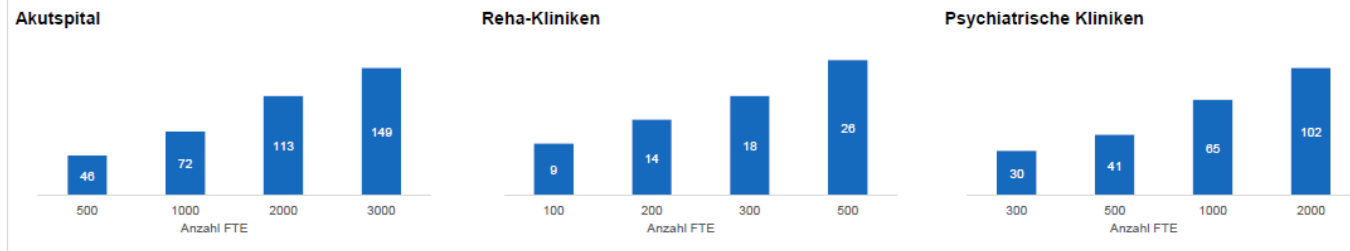


# Gebührenmodell

## Gebührenmodell der XAD-Stammgemeinschaft Berechnungslogik für stationäre Einrichtungen



Beispiele für die Gesamtgebühr in TCHF pro Gesundheitseinrichtung mit einem Anschluss Stand 2019:



<sup>1</sup> [http://www.bag-anw.admin.ch/2016\\_taglab/2016\\_spitalstatistik/data/download/kzp17\\_beschreibung\\_de.pdf?v=1556013468](http://www.bag-anw.admin.ch/2016_taglab/2016_spitalstatistik/data/download/kzp17_beschreibung_de.pdf?v=1556013468) und [www.bag.admin.ch/pflegeheime](http://www.bag.admin.ch/pflegeheime)



# Kundenportal XAD

**Gebühren-Beispiele (Stand Okt 2019):**

FTE	Akut- spital	Kinder- spital	Psychi- atrie	Reha	Ge- burts- haus	Pflege- heim	Arzt	Spitex	Apo- theke	Thera- peut
1	6000.-	5000.-	5000.-	2000.-	2000.-	2000.-	200.-	100.-	200.-	150.-
5	7000.-	5000.-	6000.-	2000.-	2000.-	2000.-	980.-	495.-	932.-	681.-
10	8000.-	6000.-	7000.-	2000.-	2000.-	2000.-	1913.-	976.-	1705.-	1216.-
20	9000.-	7000.-	8000.-	3000.-	2000.-	3000.-	3645.-	1901.-	2843.-	2038.-
50	13000.-	11000.-	12000.-	6000.-	4000.-	6000.-	7954.-	4383.-	4255.-	4288.-
100	18000.-	15000.-	16000.-	9000.-	6000.-	9000.-	13384.-	7652.-	5505.-	8038.-
500	46000.-	37000.-	41000.-	26000.-	17000.-	26000.-	53384.-	18040.-	15505.-	38038.-
1000	72000.-	57000.-	65000.-	41000.-	27000.-	41000.-	103384.-	28040.-	28005.-	75538.-

Vorbereitung



# Kostenrechnung

In der Kostenrechnung bedeutet dies, dass die anfallenden Kosten zu 100% der leistungserbringenden Kostenstelle 231 KVG-Pflege zugeordnet werden. Dabei ist die korrekte Kontenzuordnung nach dem Prinzip „Was ist angefallen“ gemäss Kontenrahmen CURAVIVA Schweiz zu beachten.

Beispiele für die Kostenarten, zu verbuchen jeweils auf der Kostenstelle 231 KVG-Pflege:

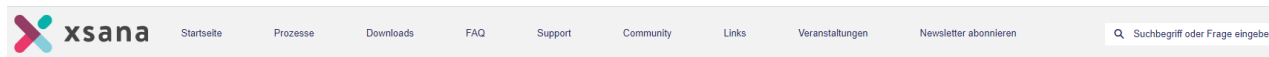
Vorbereitung

- 3910 Schulung Mitarbeitende durch Dritte
- 4421 Abschreibung auf Investitionen (Hardware) für den Aufbau EPD und QI
- 4426 Abschreibung auf Investitionen (Software) für den Aufbau EPD und QI
- 4780 Lizenzkosten für Software / Softwareerweiterung für EPD und QI
- 4790 Mitgliederbeiträge an Gemeinschaften oder Stammgemeinschaften

Publikation vom 27. Mai 2019 von Curaviva Schweiz & senesuisse



# Axsana Kundenportal



Anbindung via Webportal - Schritt 1

[Hauptseite](#)

Schritt 1: Grundvoraussetzungen schaffen

## Anbindung via Webportal - Schritt 1

### Hauptseite

**Schritt 1: Grundvoraussetzungen schaffen**

**Schritt 2: Konfigurationsdaten erheben und liefern (für Testumgebung)**

**Schritt 3: DSDS-Self-Assessment erheben und liefern**

**Schritt 4: Technische Konfiguration für Webportal-Anbindung durchführen (für Testumgebung)**

**Schritt 5: EPD-Zugang testen (Testumgebung)**

**Schritt 6: Konfigurationsdaten erheben und liefern (für Produktivumgebung)**

**Schritt 7: Technische Konfiguration für Webportal-Anbindung durchführen (für Produktivumgebung)**

**Schritt 8: Schulungen durchführen**

**Schritt 9: Inbetriebnahme**

#### Datenschutz- und Datensicherheitsvorgaben analysieren

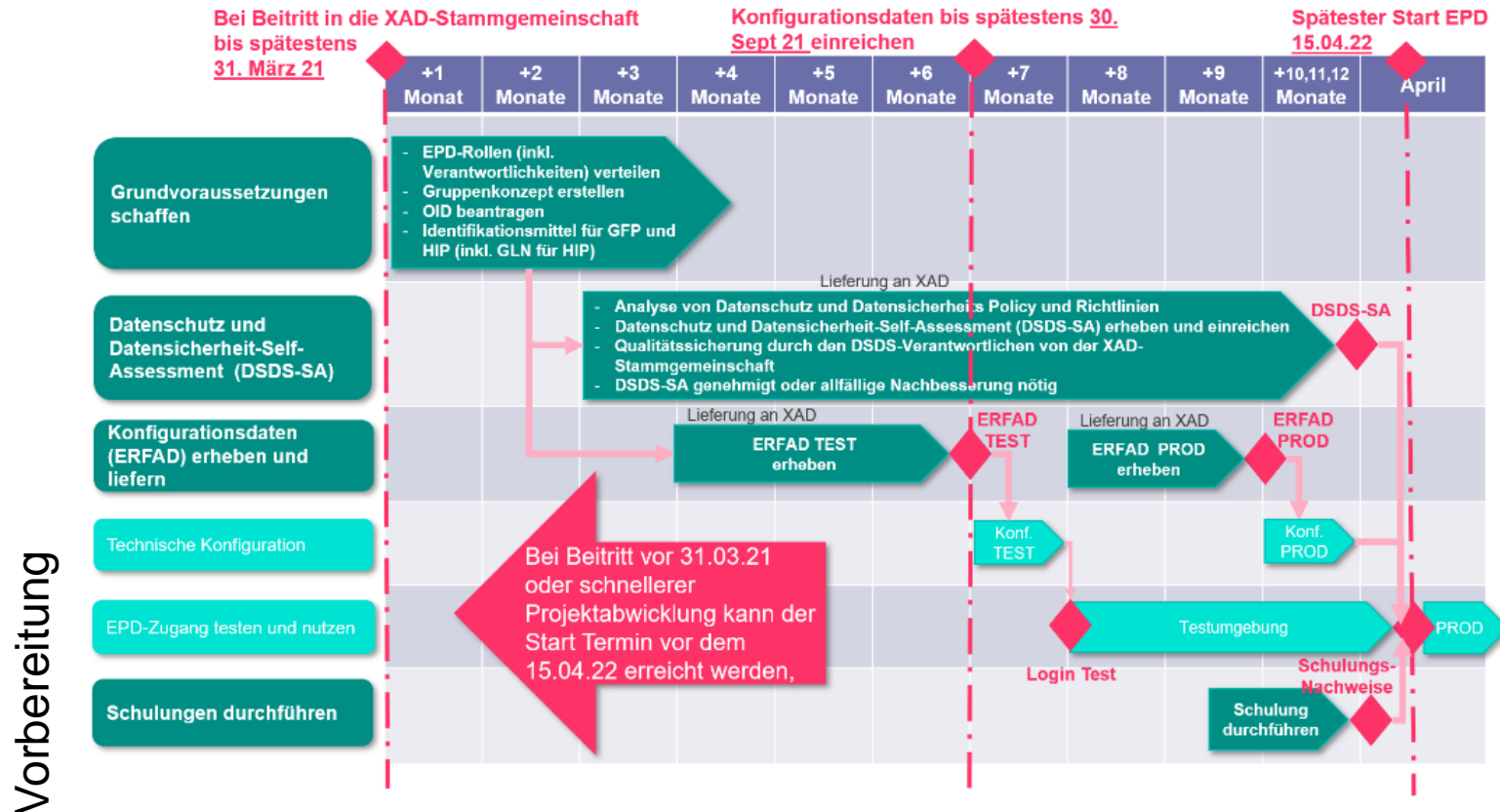
Datenschutz und Datensicherheit (DSDS) sind der Grundpfeiler des EPD-Vertrauensraums. Die Gesundheitseinrichtungen der XAD-Stammgemeinschaften müssen sich an die Vorgaben der XAD-Stammgemeinschaft halten. Entsprechend sind sie bei der Anbindung zu berücksichtigen.

- DSDS-Policy
- DSDS-Richtlinie





# Mögliche Umsetzung





# Detaillierte Umsetzungshilfe

Vorbereitung

Mitarbeiter	Aufgabe	Ergebnisse	Ursachen	Verantwortl.	Startdatum	Enddatum	Bemerkungen	Projektzeitskala																																																																																											
								1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92
<b>Projekt Start</b>																																																																																																			
1	Grundvoraussetzungen schaffen			GE	17.02.2021																																																																																														
1.1	EPD-Feld- und Wertungskriterien klären		Erhebungsarbeiten	GE	17.02.2021	30.02.2021																																																																																													
1.2	Grundvoraussetzungen klären		Erhebungsarbeiten	GE	17.02.2021	20.02.2021																																																																																													
1.3	Identifikation der EPD und HEP		Erhebungsarbeiten	GE	17.02.2021	03.03.2021																																																																																													
1.3.1	Terminvereinbarung		Wohlfühlcenter-HEP	GE	17.02.2021	20.02.2021																																																																																													
1.3.2	Bestandstufung des HEP- und HEP-EPD		HEP-EPD-EPD	GE	17.02.2021	10.02.2021																																																																																													
1.3.3	Bestandstufung des HEP- und HEP-EPD		HEP-EPD	GE	17.02.2021	20.02.2021																																																																																													
1.3.4	Bestandstufung des HEP- und HEP-EPD		HEP-EPD	GE	17.02.2021	20.02.2021																																																																																													
1.4	Datenschutz- und Datensicherheitsvorgaben aufstellen		Erhebungsarbeiten	GE	17.02.2021	20.02.2021																																																																																													
1.5	Implementierung der Rollen in der EPD		Erhebungsarbeiten	GE	17.02.2021	30.02.2021																																																																																													
1.6	Die Endanwendung konfiguriert und getestet		Erhebungsarbeiten	GE	17.02.2021	30.02.2021																																																																																													
<b>2 Konfigurationsdaten (wie Erfassungsdaten) erheben und liefern</b>																																																																																																			
2.1	Erhebungsdaten (EPD-SD) erheben		Erhebungsdaten	GE	17.02.2021	30.02.2021																																																																																													
2.2	EPD-SD an den EPD-SD erheben		Erhebungsdaten	GE	17.02.2021	30.02.2021																																																																																													
2.3	Bestandstufung		Erhebungsdaten	GE	17.02.2021	10.02.2021																																																																																													
2.4	Alle HEP-SD an den EPD-SD erheben		Erhebungsdaten	GE	17.02.2021	30.02.2021																																																																																													
<b>3 Datenschutz und Datensicherheit (SD-SD) Assessment (SD-SD) erheben und</b>																																																																																																			
3.1	Bestandstufung des SD-SD		Erhebungsdaten	GE	17.02.2021	20.02.2021																																																																																													
3.2	Bestandstufung des SD-SD		Erhebungsdaten	GE	17.02.2021	20.02.2021																																																																																													
3.3	Bestandstufung des SD-SD		Erhebungsdaten	GE	17.02.2021	20.02.2021																																																																																													
3.4	Bestandstufung des SD-SD		Erhebungsdaten	GE	17.02.2021	20.02.2021																																																																																													
3.5	Bestandstufung des SD-SD		Erhebungsdaten	GE	17.02.2021	20.02.2021																																																																																													
3.6	Bestandstufung		Erhebungsdaten	GE	17.02.2021	20.02.2021																																																																																													
3.7	Alle HEP-SD an den EPD-SD erheben		Erhebungsdaten	GE	17.02.2021	30.02.2021																																																																																													
<b>4 Technische Konfiguration für die Anbindung durchföhren (für Testumgebung)</b>																																																																																																			
4.1	Technische Konfiguration für die Anbindung durchföhren (für Testumgebung)		Erhebungsdaten	GE	17.02.2021	20.02.2021																																																																																													
<b>5 EPD-Zugang testen (Testumgebung)</b>																																																																																																			
5.1	Leads testen für EPD-SD		Erhebungsdaten	GE	17.02.2021	20.02.2021																																																																																													
5.2	Leads testen für EPD-SD		Erhebungsdaten	GE	17.02.2021	20.02.2021																																																																																													
5.3	Leads testen für EPD-SD		Erhebungsdaten	GE	17.02.2021	20.02.2021																																																																																													
5.4	Leads testen für EPD-SD		Erhebungsdaten	GE	17.02.2021	20.02.2021																																																																																													
<b>6 Konfigurationsdaten (wie Erfassungsdaten) erheben und liefern (für Produktumgebung)</b>																																																																																																			
6.1	Erhebungsdaten (EPD-SD) erheben		Erhebungsdaten	GE	17.02.2021	30.02.2021																																																																																													
6.2	EPD-SD an den EPD-SD erheben		Erhebungsdaten	GE	17.02.2021	30.02.2021																																																																																													
6.3	Bestandstufung		Erhebungsdaten	GE	17.02.2021	10.02.2021																																																																																													
6.4	Alle HEP-SD an den EPD-SD erheben		Erhebungsdaten	GE	17.02.2021	30.02.2021																																																																																													
<b>7 Technische Konfiguration für die Anbindung durchföhren (für Produktumgebung)</b>																																																																																																			
7.1	Technische Konfiguration für die Anbindung durchföhren (für Produktumgebung)		Erhebungsdaten	GE	17.02.2021	20.02.2021																																																																																													
7.2	Technische Konfiguration für die Anbindung durchföhren (für Produktumgebung)		Erhebungsdaten	GE	17.02.2021	20.02.2021																																																																																													
<b>8 EPD Identifizierung</b>																																																																																																			
8.1	EPD Identifizierung		Erhebungsdaten	GE	17.02.2021	30.02.2021																																																																																													

Startdatum Projekt zur Anbindung an die XAD-Stammgemeinschaft hier eingeben



# Axsana Signavio Prozesslandschaft


XAD

< Zurückhalten

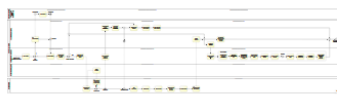
- 02\_Prozesse XAD Sta...
- 01\_Patienten
  - 01\_Eröffnung E...
  - 02\_Nutzung / V...
  - 03\_Aufhebung ...
  - 02\_Gesundheitsfac...
    - 01\_Eintritt\_GFP...
    - 02\_Nutzung / V...
    - 03\_Austritt\_GF...
  - 03\_Gesundheitsei...
    - 01\_Eintritt\_GE
    - 02\_Verwaltung...
    - 03\_Austritt\_GE
- 05\_DSDDS
  - 01\_DSDDS\_Führ...
  - 02\_DSDDS\_Umse...
    - DSDDS\_10\_Sy...
  - 03\_DSDDS\_Infor...
  - 04\_DSDDS\_Opti...
- 06\_EPD Komponen...

Prozesse > 02\_Prozesse XAD Stammgemeinschaft > 02\_Gesundheitsfachpersonen / Hilfspersonen > 01\_Eintritt\_GFP & HIP


Zuletzt aktualisierte Diagramme



HIP\_1.1\_Eintritt HIP



GFP\_1.1\_Eintritt GFP



Beit GFP / HIP

Name	Typ	Beschreibung
Beit GFP / HIP	Prozesslandkarte	--
GFP_1.1_Eintritt GFP	BPMN	--
HIP_1.1_Eintritt HIP	BPMN	--

Vorbereitung



# Unterstützungshilfen

## Datenschutz- und Datensicherheitsrichtlinie (DSDS-Richtlinie) der XAD-Stammgemeinschaft

XAD  
Stammgemeinschaft

Metainformationen	
Version / Datum	Version 1.00 / 25.09.2019
Verteiler	Stammgemeinschaft XAD









Dokumenten-ID

Qualitätssicherung	Datum	Unterschrift	Funktionsbezeichnung
Geprüft	26.09.2019		
Freigegeben	26.09.2019		

Versionshistorie	Datum	Bemerkung
V0.10	01.03.2019	Überarbeitung Inhalte
V0.30	01.04.2019	Überarbeitung Inhalte
V0.40	01.05.2019	Überarbeitung Inhalte
V0.50	01.06.2019	Überarbeitung Inhalte
V0.60	26.07.2019	Bearbeitung offene Themen / Integration TOZ Tabellen
V0.70	13.08.2019	Überarbeitung Tabellen und Abbildung
V0.80	15.09.2019	Anpassungen gemäss Review
V0.90	20.09.2019	Genehmigung durch XAD
V1.00	25.09.2019	Letzte Formatierungsänderungen

## Referenzdokumente

*Bemerkung: Die Referenzdokumente sollten mittelfristig direkt aus diesem Dokument erreichbar sein (z.B. online). Für den Moment sind sie hier eingebettet, um eine Übersicht zu haben, um welche Dokumente es geht und die aktuellsten Versionen an einem Ort zusammen zu halten.*

<p><b>Leitfaden für den Anschluss an die XAD-Stamm-gemeinschaft</b> v1.3, Juni 2018 axsana</p>	 XAD Anschluss Leitfaden_v1.3.pdf
<p><b>EPD Readiness, Leitfaden mit Checkliste</b> v1.0, Oktober 2017 Swisscom Health</p>	 IHE_EPD_Readiness Leitfaden fuer IE.PD
<p><b>Technisches Anbindungspapier</b> v0.2, Juli 2018 Swisscom Health</p>	<p>Aktuell ausschliesslich für HPD vorhanden:</p>  EPD Anbindung - Technischer Leitfaden
<p><b>SSL Konfiguration</b> v0.7, April 2018 Swisscom Health</p>	 SSL Konfiguration v7.pdf
<p><b>Umsetzungshilfe EPD-Zielbild</b> v0.3, September 2018 axsana</p>	 Umsetzungshilfe_EPD-Zielbild_v0.3.docx
<p><b>Testkonzept axsana</b> v0.4, Oktober 2018 axsana</p>	<p>Testkonzept bezieht sich aktuell noch auf das Projekt mit den Zertifizierungspartnern und muss den Ansprüchen einer generischen Anbindung angepasst werden:</p>  Testkonzept_axsana Anbindungsprojekt
<p><b>OID Konzept axsana</b> v0.7, August 2018 axsana</p>	 XAD Stammgemeinschaft
<p><b>Technische Anbindungschecklisten</b> v0.5, Oktober 2018 axsana</p>	 Anbindung Drehbücher SC HLTxl

XAD  
Stammgemeinschaft

## Datenschutz- und Datensicherheits-Policy der XAD-SG

Metainformationen	
Version / Datum	Version 1.00 / 26.09.2019
Verteiler	Stammgemeinschaft XAD

Dokumenten-ID

Qualitätssicherung	Datum	Unterschrift	Funktionsbezeichnung
Geprüft	26.09.2019		
Freigegeben	26.09.2019		

Versionshistorie	Datum	Bemerkung
V0.50	08.05.2019	Entwurf 1 zum Review
V0.60	17.06.2019	Einarbeitung Feedback aus dem Review
V0.70	18.09.2019	Abgabe des Dokuments zum Review
V0.80	25.09.2019	Einarbeitung des Feedbacks aus Review
V0.90	26.09.2019	Bereinigungsarbeiten Begriffe
V1.00	26.09.2019	Finale Fassung



# Checkliste Vorbereitung

Vorbereitung

Checkliste Vorbereitung	
Strategischen Entschied der EPD-Anbindung festlegen	<input type="checkbox"/>
Gruppe/-n sind für die Institution definiert	<input type="checkbox"/>
Gesundheitsfachpersonen (GFP) sind definiert	<input type="checkbox"/>
Das nationale Gesundheitsregister (NAREG) ist geprüft und die Stammdaten sind bei Bedarf korrigiert	<input type="checkbox"/>
Die Global Location Number (GLN) für die GFP ist vorhanden	<input type="checkbox"/>
Hilfspersonen (HIP) sind definiert	<input type="checkbox"/>
Die Global Location Number (GLN) für die Hilfspersonen ist beantragt	<input type="checkbox"/>
OID ROOT ist beantragt	<input type="checkbox"/>
Erfassungsdatei ist gesichtet	<input type="checkbox"/>
Zwei-Faktor-Authentifizierung ist geklärt (HIN)	<input type="checkbox"/>



# Sind Fragen eingegangen?



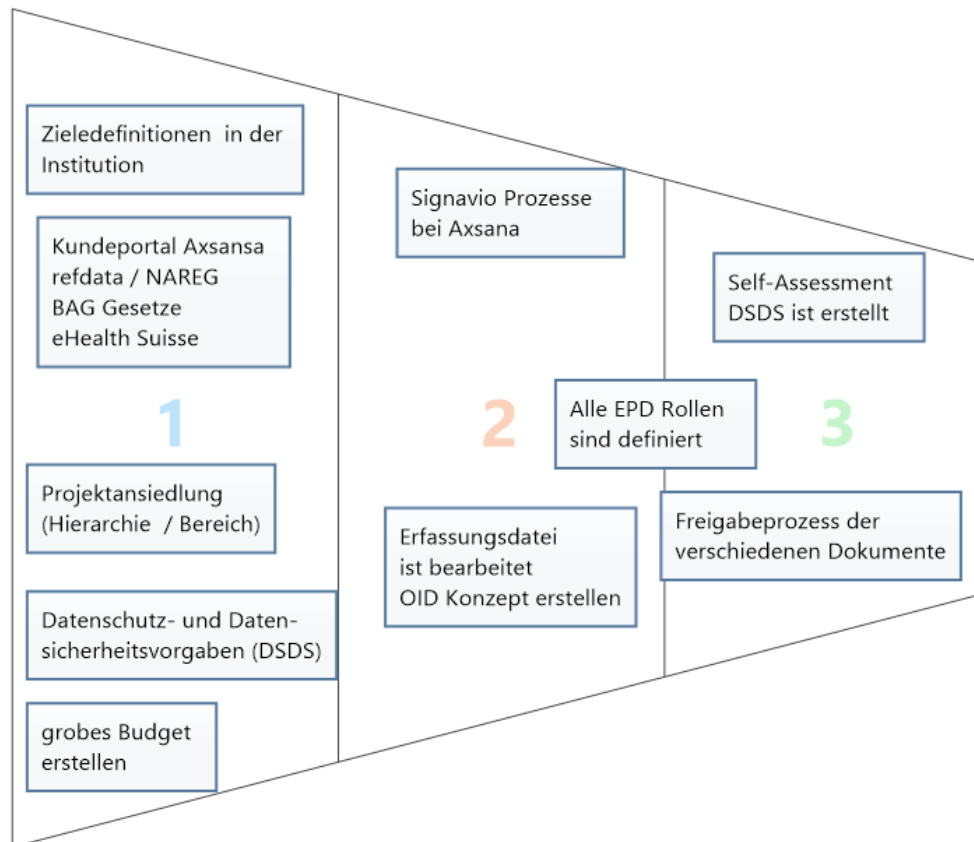


# Agenda

- Zu meiner Person
- EPD Einführung April 2022
- Web-Portal – die Verbreitung
- Web-Portal – die Umsetzung
- 
- 
-



# Umsetzung

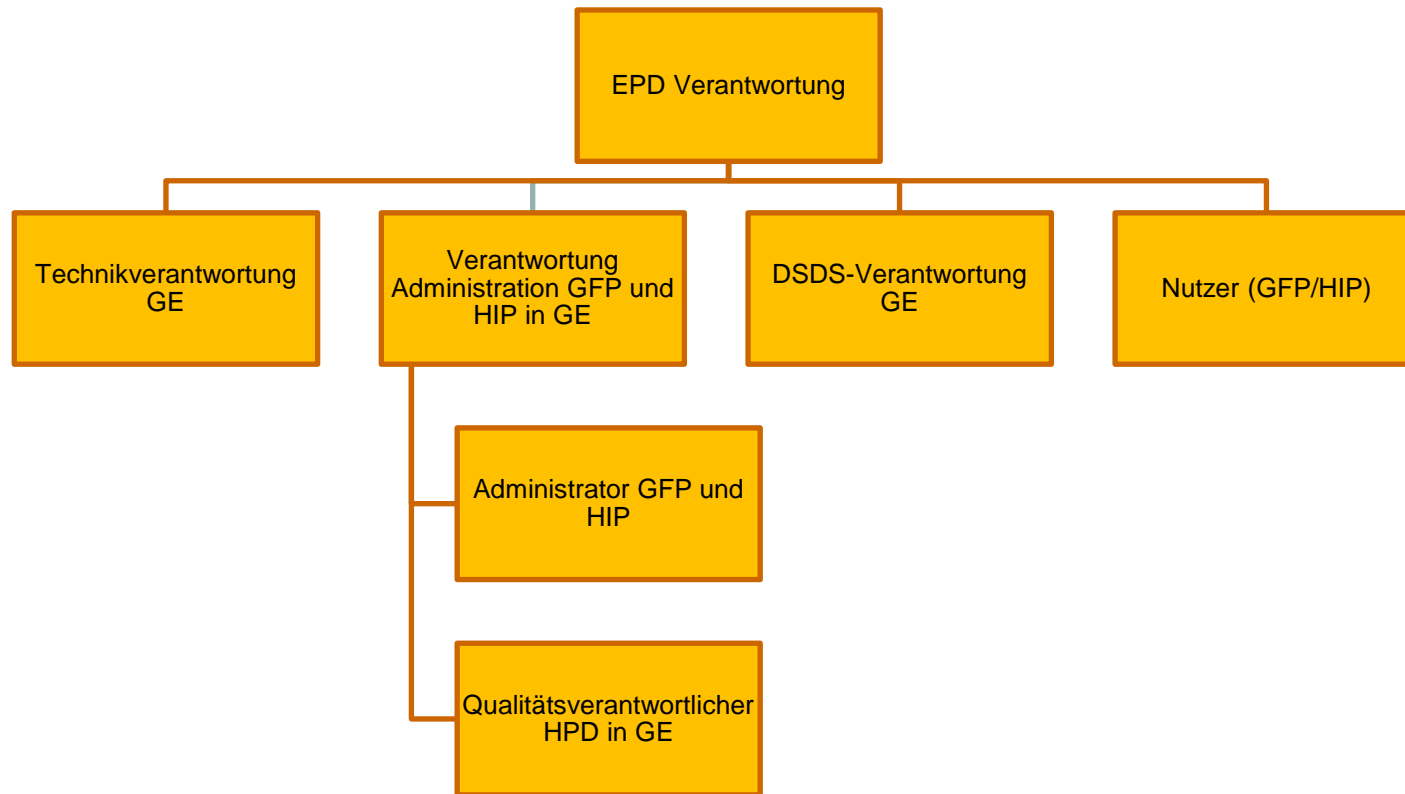


## Legende

- 1** EPD-Projekt vorbereiten
- 2** Projektumsetzung
- 3** Anbindung



# Rollen im EPD



Umsetzung



# Rollen und Aufgaben

EPD Organisation und EPD Aufgaben in.....				
EPD Gesamtverantwortung	Technikverantwortung in der Gesundheitseinrichtung (GE)	GFP & HIP in der GE	Qualitätsverantwortung HPD in GE	DSDS GE
<p>Start Antrag XAD</p> <p>Risikomanagement der .....</p> <p>Prozesse in .....</p> <p>Digitalisierung der Behandlungsprozesse</p> <p>Behandlungsrelevante Dokumente</p> <p>Bewohnende-Informationen</p> <p>Dossiereröffnung ja / nein wenn ja Prozesse bereitstellen</p> <p>Hält sich bei eHealth Suisse, Xsana und XAD Plattform auf dem laufenden</p> <p>Gruppeneinteilung und GFP/HIP-Aufteilung</p> <p>Kommunikation mit anderen Leistungserbringern B2B</p> <p>B2B Plattformen, die die Prozesse unterstützen</p>	<p><b>Primärsysteme</b></p> <p>ERP Archiv Pflege-software</p> <p><b>Identity Providers</b></p> <p>HIN Gateway und HIN Access</p> <p>2 Faktor Authentifizierung</p> <p>Sicherung von Datenverlust Backup- und Wiederherstellungsprozess</p> <p>Datenverfügbarkeit Datenvernichtung</p> <p>Archivierung / Revisionssicher EPD Universalossier (keine Archivierung)</p> <p>Inventar der Informatikinfrastruktur</p> <p>Arbeitsplatzverwaltung Umgang mit Sicherheitsschwachstellen</p> <p>Rechteverwaltung Hard- Software</p> <p>Schützenswerte Daten</p>	<p>Kennt die verschiedenen Begrifflichkeiten Axsana Stammgemeinschaft EPD B2B</p> <p>Kennt relevante Gesetzesartikel vom EPDG EPDGV DSDS</p> <p>Kennt die Funktionalität des Patientenportals</p> <p>Haben eine Applikationssicherheit beim Umgang mit dem Gesundheitsportal</p> <p>Kennt alle internen behandlungsrelevanten Dokumente, die publiziert werden müssen</p> <p>Wissen nach welchen Dokumenten im EPD gesucht wird und welche in unser Primärsystem geladen werden müssen</p>	<p>Identität prüfen (Pass oder ID)</p> <p>GFP auf den Register NAREG / redate überprüfen</p> <p>ID für GFP beantragen Videoidentifikation</p> <p>Laufende Aktualisierung der GFP im Kontext EPD (HPD)</p> <p>Disziplinarverfahren bei Verletzung des Datenschutzes</p> <p>Quartalsmässig Prüfung der GFP in der SAWH</p> <p>EPD Schulung aller GFP, die mit dem EPD im Kontakt sind</p> <p>Personalsensibilisierung Schulung beim Eintritt Merkblatt</p> <p>Vorgabe-Portal-M2M Ereigniskommunikation Mitarbeiterinformation Weiterbildungsveranstaltungen Reporting an Stammgemeinschaft (SG)</p> <p>eLearning-Tool der Stammgemeinschaft</p>	<p>Einhalten der gesetzlichen Grundlagen</p> <p>Meldepflicht bei Datenschutzverletzung</p> <p>Umgang mit den Primärsystem</p> <p>Umgang mit den Portalösungen</p> <p>Download und Upload von Dokumenten</p> <p>Gesundheitsdaten sind sensible Daten – wie wird im Betrieb damit umgegangen?</p> <p>Regelmässige Prüfung der Einhaltung der internen Richtlinien im Bezug auf Datenschutz und Datensicherheit</p>

Umsetzung



# EPD Verantwortliche/-r

Stiftung Amalie Widmer  
Betreuung und Pflege

EPD- Verantwortlicher

## Aufgabenbeschreibung

### ZIEL DER FUNKTION DES EPD-VERANTWORTLICHE/-R

Die/der EPD-Verantwortliche/r

- ist die direkte Ansprechperson für die Axsana und Stammgemeinschaft XAD für alle Fragen im Zusammenhang EPD
- er Vertritt die Stiftung Amalie Widmer in allen Gremien zu den EPD und B2B Themen und nimmt Einsitze in den verschiedenen kantonalen und nationalen Arbeitsgruppen
- ist verantwortlich dafür, dass die Geschäftsleitung informiert ist, dass sie die notwendigen Prozesse imitieren können
- ist verantwortlich, dass alle EPD relevanten Dokumente periodisch überprüft und eingehalten werden.
- ist verantwortlich dafür, dass alle GFP und HIP im Zusammenhang mit dem EPD ist die Relevanten Informationen verfügen, dass sie Ihre Aufgaben ausführen können.
- ist verantwortlich dafür, dass die Personen wo die Rolle IT-Verantwortlicher und DSDS-Verantwortlicher sich regelmässige treffen, so dass das Self-Assessment (DSDS) gemacht werden und die Handlungsfelder definiert werden.
- ist verantwortlich dafür, dass die Personen die eine EPD Rolle innehaben haben Ihre Aufgaben termingerecht umsetzen.
- ist verantwortlich dafür, dass Verstösse gegen die Datenschutzvorgaben von der XAD Stammgemeinschaft festgehalten werden und die entsprechenden Massnahmen ergriffen werden.



# Prozesse / Dokumente



Umsetzung

- Welche Dokumente müssen erstellt?
- Welche Dokumente müssen aktualisiert werden?
- Schnittstellen klären
- Freigabe der Prozesse und der erstellten Dokumente



# Pflege Pikettdienst

Umsetzung

Stiftung Amalie Widmer Betreuung und Pflege	Stellenbeschreibung Pflege Pikettdienst
--	--

**Stelleninhaber/-in:** [Redacted]

**Bezeichnung der Stelle:** Pflege Pikettdienst

**Vorgesetzte Stelle:** Leitung Pflegedienst

**Übergeordnete Stelle:** Geschäftsleiter

**Unterstellte Stelle:** keine

**Arbeitszeiten:** Turnusmässiger Pikettdienst nach Absprache und gemäss PEP

**Stellenziel**

Beim Pikettdienst hält sich der Mitarbeitende neben der normalen Arbeit für allfällige Arbeitsfälle wie die Hilfeleistung in Notfallsituationen, die Behebung von Störungen, für Kontrollgänge oder für ähnliche Sonderereignisse bereit.

Während dem Pikettdienst ist der Mitarbeitende jederzeit telefonisch erreichbar und innert 40 Minuten ab Anruf am entsprechenden Standort anwesend.

**Aufgaben**

**Notfallaufnahme**

- Standortzuweisung/Zimmerzuweisung

**Apothek**

- Holen von Medikamenten aus der hausinternen Apotheke bei Notfällen
- Nicht im Sortiment enthaltene Medikamente können am Samstag in der Tag Apotheke zum Eggberg, Zugerstrasse 27, 8910 Horgen, Tel. 044 725 44 35 und per Mail [bestellung@tag-apothek.ch](mailto:bestellung@tag-apothek.ch) mit Angaben von Name, Vorname, Geburtsdatum und Medikationsverordnung bestellt werden.

**Weglaufen**

- Bewohnende rund ums Haus und im Haus suchen
- Angebörte kontaktieren
- Signalment und Foto vorbereiten
- Polizei informieren
- Telefonische Meldung an die Leitung Pflegedienst und die Geschäftsleitung

**Beratung**

- Bei pflegerischen Problemen an allen Standorten: die diplomierten Mitarbeitenden beraten und unterstützen, wenn diese Hilfe anfordern.

**Medizinische Notfälle**

- Spitaleinweisungen werden vom Arzt und vom Pikettdienst angeordnet.

**Feuer Widmerheim**

- Täglich ab 17.00 Uhr bis 07.00 Uhr geht der Feueralarm direkt zur Feuerwehr
- Verhalten:
- Wo brennt es?
- Brennt es wirklich?
- Bewohnende, die unmitteibar in Gefahr sind, retten.
- Türen und Fenster geschlossen halten.
- Anweisungen der Feuerwehr befolgen.
- Telefonische Meldung an die Leitung Pflegedienst und die Geschäftsleitung

STB_Pflege_Pikettdienst	Version 5.0 / 28.09.2018	Seite 1/5
Prüfer & Dat. POL / 18.02.2020	Freisieber & Dat. HRGSL / 28.02.2020	

Stiftung Amalie Widmer Betreuung und Pflege	Stellenbeschreibung Pflege Pikettdienst
--	--

**Feuer Todheim**

- Täglich ab 19.00 Uhr bis 07.00 Uhr geht der Feueralarm direkt zur Feuerwehr
- Verhalten:
- Wo brennt es?
- Brennt es wirklich?
- Bewohnende, die unmitteibar in Gefahr sind, retten.
- Türen und Fenster geschlossen halten.
- Anweisungen der Feuerwehr befolgen.
- Telefonische Meldung an die Leitung Pflegedienst und die Geschäftsleitung

**Feuer PWG Stricker**

- Täglich ab 19.00 Uhr bis 07.00 Uhr geht der Feueralarm direkt zur Feuerwehr
- Verhalten:
- Wo brennt es?
- Brennt es wirklich?
- Bewohnende, die unmitteibar in Gefahr sind, retten.
- Türen und Fenster geschlossen halten.
- Anweisungen der Feuerwehr befolgen.

**e-Patientendossier EPD**

- Hat der Bewohnende ein EPD muss bei einer Verlegung folgendes Dokument (Verlegungsbericht) dem Bewohnenden auf das Portal hochgeladen werden.
- Treten Bewohnende mit EPD ein, müssen behandlungsrelevante Dokumente (ärztlicher Ausstellungsbericht, Medikamentenliste und Medikamentenrezepte) auf dem Portal gesucht und wenn vorhanden in die Bewoherdokumentation heruntergeladen werden.

**Bei jedem Polizeieinsatz muss der Geschäftsleiter und die Pflegedienstleitung informiert werden.**

**Diverses**

- Der Pikettdienst wird zusätzlich mit Fr. 1.60 pro Stunde entschädigt.
- Dienstleistungen während des Pikettdienstes gelten als Arbeitszeit.
- Die Wegzeit ab Wohnort zur Arbeit wird bei einem Einsatz im Pikettdienst als Arbeitszeit angerechnet.

**Wichtige Telefonnummern**

Notrufnummer 112	Polizei 110	Feuerwehr 118	Notarzt 144
Notfallambulanz 144	Notfallambulanz 144	Notfallambulanz 144	Notfallambulanz 144

STB_Pflege_Pikettdienst	Version 5.0 / 28.09.2018	Seite 2/3
Prüfer & Dat. POL / 18.02.2020	Freisieber & Dat. HRGSL / 28.02.2020	

Stiftung Amalie Widmer Betreuung und Pflege	Stellenbeschreibung Pflege Pikettdienst
--	--

**Kompetenzen und Verantwortungen**

- Mündliche Reportierung an die Pflegedienstleitung
- Berechtigung zum Auslösen des Schlüssels für die Alterswohnungen
- Berechtigung zum Auslösen des Schlüssels für die Alterswohnungen
- Schliessen des Pflegedienst-Handys
- bei einem Notfall- oder Austritt eines Bewohnenden muss die Gesundheitsfachperson (GFP) das Portal nach behandlungsrelevanten Dokumenten durchsuchen und diese in unsere Bewoherdokumentation herunterladen.

**Schweigepflicht:** Über alle dienstlichen Angelegenheiten, speziell auch über die Wahrnehmungen, die unsere Bewohnenden betreffen, sind sämtliche Mitarbeitenden zur Verschwiegenheit verpflichtet. Diese Pflicht bleibt auch nach der Auflösung des Arbeitsvertrages bestehen.

**Einsatzzweck:** Diese Stellenbeschreibung muss zwingend bei Arbeitszeugnissen, Vakanzanforderungsprofilen, Zielvereinbarungen und organisatorischen Veränderungen und

**Inkraftsetzung:** Diese Stellenbeschreibung tritt mit der Unterschrift beider Parteien in Kraft und ersetzt alle vorhergehenden oder solche mit ähnlichem Aufgabenbeschrieb. Sie wird bei den Mitarbeitergesprächen beigezogen und überprüft.

Änderungen von Stellenbeschreibungen bedarf der Zustimmung der Geschäftsleitung sowie der Gegenseitigung des Stelleninhabers.

**Unterschriften**

Datum: \_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_

Stelleninhaber/in: \_\_\_\_\_ Vorgesetzte: \_\_\_\_\_

Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird auf die gleichzeitige Verwendung männlicher und weiblicher Sprachformen verzichtet. Sämtliche Personenbezeichnungen gelten für beide Geschlechter.

STB_Pflege_Pikettdienst	Version 5.0 / 28.09.2018	Seite 3/3
Prüfer & Dat. POL / 18.02.2020	Freisieber & Dat. HRGSL / 28.02.2020	



# Austritt Mitarbeitende



STIFTUNG AMALIE WIDMER  
AMALIE WIDMER-STRASSE 11  
8810 HÖRGEN  
☎ 043 336 44 44  
WWW.SAWH.CH



STIFTUNG AMALIE WIDMER  
AMALIE WIDMER-STRASSE 11  
8810 HÖRGEN  
☎ 043 336 44 44  
WWW.SAWH.CH

## SCHWEIGEPFLICHT

Der austretende Mitarbeitende verpflichtet sich zu Stillschweigen über alle dienstlichen Angelegenheiten, speziell auch über die Wahrnehmungen, die unsere Bewohnenden betreffen.

Ausserdem bleibt die allgemeine Loyalitäts- und Geheimhaltungspflicht der Arbeitnehmerin gemäss Art. 321a des Obligationenrechts auch nach Auflösung des Vertrages uneingeschränkt bestehen.

## Umsetzung

beantragen.

### BERUFLICHE VORSORGE BVG (PENSIONSKASSE)

Bitte teilen Sie uns schnellstmöglich die Zahlungsverbindung für die Überweisung der Freizügigkeitsleistungen mit. Die Überweisung erfolgt direkt an die Vorsorgeeinrichtung des neuen Arbeitgebers. Sofern Sie nicht direkt eine neue Arbeitsstelle antreten, können Sie ein Freizügigkeitskonto bei einer Bank oder eine Freizügigkeitspolice bei einer Versicherungsgesellschaft eröffnen. Die Nachdeckung beträgt 30 Tage. Bei Arbeitslosigkeit besteht bei der Stiftung Auffangeinrichtung ein Risikoschutz gegen Tod und Invalidität.





# Behandlungsrelevante Dokumente

Umsetzung

	Titel der Dokumente	EPD-Dokumententyp Nummernkreis der Metadaten	Erstell im Primärsystem aus SQL	PDF Importiert ins Primärsystem	extern zugesendete Dokumente aus externen Quellen ohne EPD	Wenn Bewohner ein EPD hat Download Primärsystem	Wenn Bewohner ein EPD hat Upload ins EPD	Interner Abiagenprozess Prozesse	Patient / Bewohnende	B2B Dokumente / Daten	B2C Dokumente / Daten	Personen GFP / HIP / andere Person	Verantwortliche Person	Delegation
medizinische Dokumente / Daten														
pflegerische Dokumente / Daten														
Therapeuten Dokumente / Daten														
Bewohner / Patient														



# Checkliste Umsetzung

Umsetzung

Checkliste Umsetzung	
Rollen und Aufgaben sind in der Gesundheitseinrichtung definiert	<input type="checkbox"/>
Stellen und Funktionsbeschreibungen sind erstellt	<input type="checkbox"/>
HIN Access und HIN Gateway sind produktiv	<input type="checkbox"/>
Behandlungsrelevante Dokumente (Primärsystem) sind definiert	<input type="checkbox"/>
DSDS Risikoanalyse und Selfassessment sind in Bearbeitung	<input type="checkbox"/>
Prozesse und Abläufe sind dokumentiert und implementiert	<input type="checkbox"/>
Gesundheitseinrichtung ist angemeldet	<input type="checkbox"/>
GFP & HIP: Ein- und Austritt definiert	<input type="checkbox"/>
Der Up- und Download der Dokumente ist dokumentiert	<input type="checkbox"/>
Die Erfassungsdatei ist versendet (bis 30.09.2021)	<input type="checkbox"/>
Bewohnende- & Angehörige-Informationenkampagne ist in Vorbereitung	<input type="checkbox"/>





# Sind Fragen eingegangen?



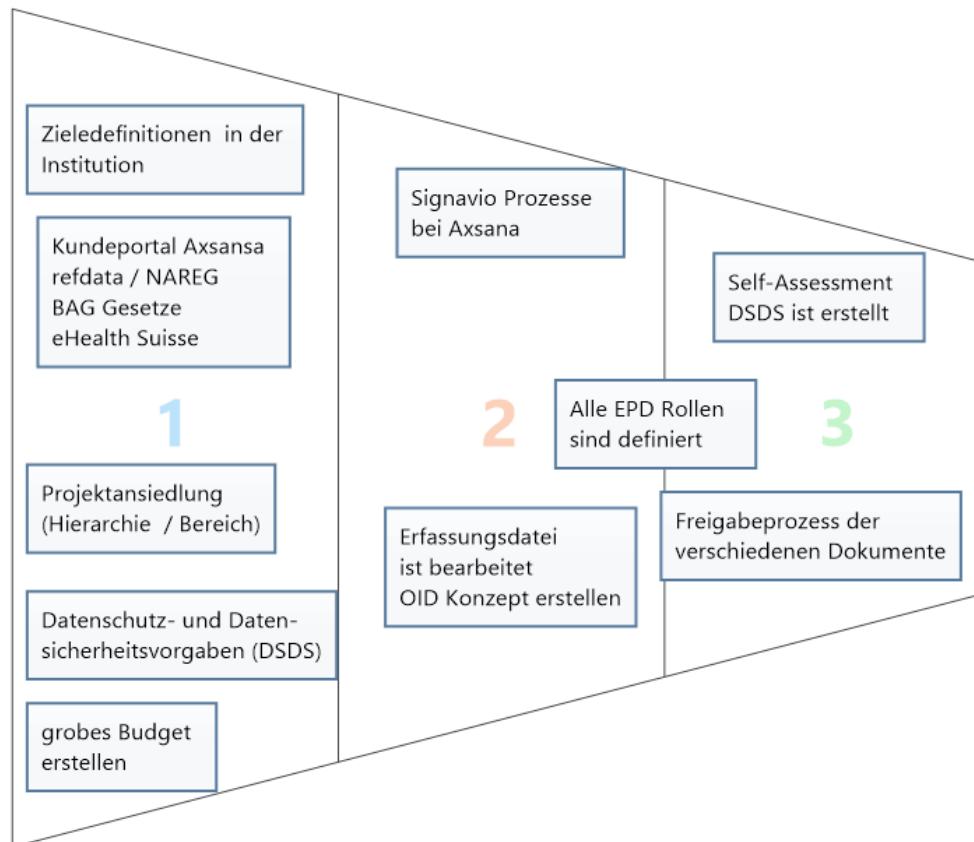


# Agenda

- Zu meiner Person
- EPD Einführung April 2022
- Web-Portal – die Verbreitung
- Web-Portal – die Umsetzung
- Web-Portal – die Anbindung
- 
-



# Anbindung



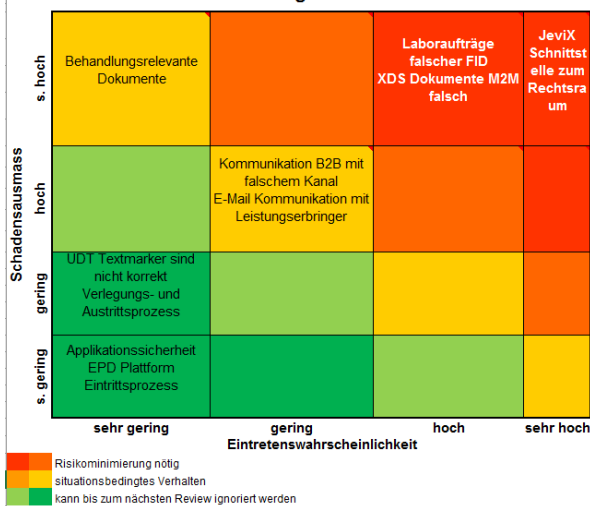
## Legende

- 1** EPD-Projekt vorbereiten
- 2** Projektumsetzung
- 3** Anbindung

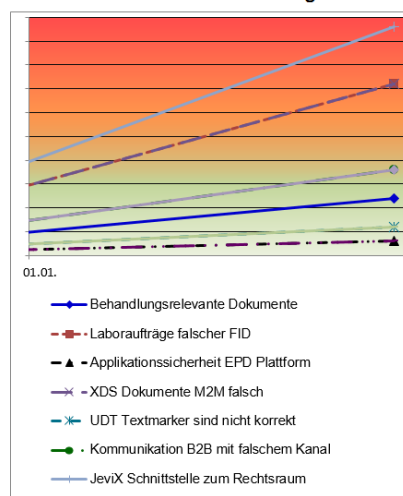


# Risikomatrix

Risikomatrix neuste Beurteilung



Risikoverlauf letzte 5 Beurteilungen



R.Nr.	Titel	Impact: letzte 5 Beurteilungen			
1	Behandlungsrelevante Dokumente	2.4			
2	Laboraufträge falscher FID	7.2			
3	Applikationssicherheit EPD Plattform	0.6			
4	XDS Dokumente M2M falsch	7.2			
5	UDT Textmarker sind nicht korrekt	1.2			
6	Kommunikation B2B mit falschem Kanal	3.6			
7	JeviX Schnittstelle zum Rechtsraum	9.6			
8	Eintrittsprozess	0.6			
9	Verlegungs- und Austrittsprozess	1.2			
10	E-Mail Kommunikation mit Leistungserbringer	3.6			

Anbindung

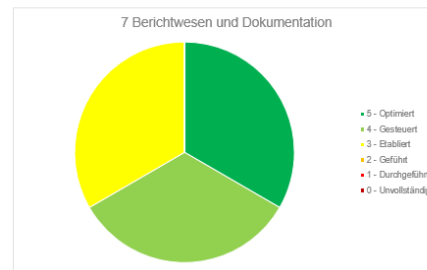
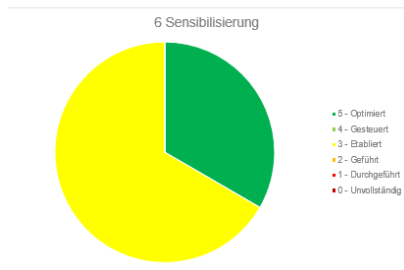
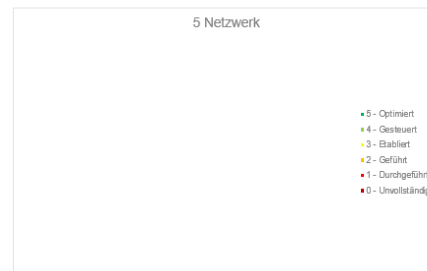
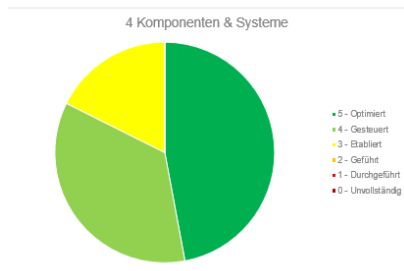
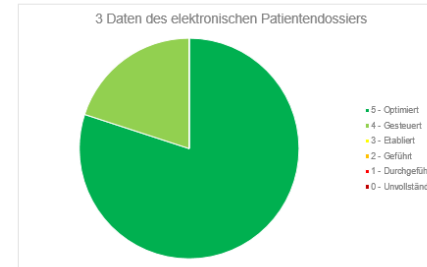
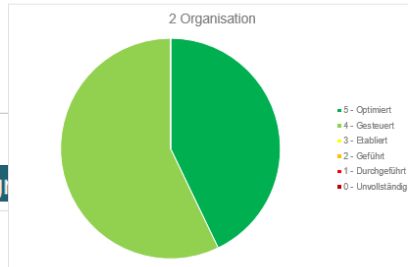
# DSDS / Self-Assessment



Erfüllungsg...

Maturitätsstufen		
Stufe	Bezeichnung	Beschreibung
0	Unvollständig	Die Anforderung...
1	Durchgeführt	Die Anforderung... Massnahme...
2	Geführt	Die Anforderung... Massnahme decken...
3	Etabliert	Die Anforderung... getroffen... umgesetzt...
4	Gesteuert	Die Anforderung... verabschied... Nutzen... Leistungske...
5	Optimiert	Die Anforderung... verabschied... Prüfprozess...

A



Frist Rückmeldung	
Meldung hat innerhalb 48 h zu erfolgen.	
Meldung hat innerhalb 48 h zu erfolgen.	
Meldung hat innerhalb 2 Wochen zu erfolgen.	
Meldung hat innerhalb 2 Wochen zu erfolgen.	
Keine Frist	
Keine Frist	




# Schulung wird durch die Stammgemeinschaft XAD vorgegeben

Modul	Bezeichnung	GFP	HIP	Admin	EPD-V	ICT-V	DSDS-V	QS-V	Dossier- eröffner (DES)	Patient
1	Stammgemeinschaft XAD	5'	5'	5'	5'	5'	5'	5'	5'	5'
2	EPD Basics	5'	5'	5'	5'	5'	5'	5'	5'	5'
	Gesetzliche Grundlagen	5'	5'	5'	5'	5'	5'	5'	5'	
3	EPD Vertrauensraum				5'		5'		5'	
4	Technik				10'	10'				
5	Datenschutz und Datensicherheit (DSDS)	15'	15'	15'	15'	15'	15'	15'	15'	5'
6	Patientenportal	5'	5'	10'	10'			10'	10'	10'
7	GFP-Portal	10'	10'		10'				10'	
8	Verwaltung GFP/HIP/GE			10'	10'			10'		
	Ungefährer Zeitbedarf	45'	45'	50'	75'	40'	35'	50'	55'	25'

Anbindung




# Nutzung des Portals

**XAD**  Powered by Swisscom Health AG

[Startseite](#) [Rechtliches](#) [Datenschutz](#)


## Willkommen bei XAD


dem interprofessionellen Leistungserbringerportal der axsana AG


**Login** 


Direkt-Login

Login mit HIN

**Kontakt** 

 Telefon

 Chat

 E-Mail

Anbindung



# Nachweispflicht

- Nachweis N00: Vertragseinhaltung (TOZ)
- Nachweis N01: Definition behandlungsrelevante Daten
- Nachweis N02: Dokumentation Prozess/Protokolle  
Notfallzugriff
- Nachweis N04: Dokumentation Patchmanagement
- Nachweis N05: Dokumentation Netzwerksicherheit
- Nachweis N06: Dokumentation Sicherheitsvorfälle
- Nachweis N07: Dokumentation Risikomanagement
- Nachweis N08: Reporting Sensibilisierung
- Nachweis N09: Dokumentation Prozess Aufhebung EPD





# Checkliste Anbindung

Anbindung

Checkliste Anbindung	
Alle Prozesse sind im Managementsystem definiert und freigegeben	<input type="checkbox"/>
DSDS Selfassessment-Fragen sind mit dem DSDS-Verantwortlichen der Stammgemeinschaft XAD besprochen	<input type="checkbox"/>
DSDS Selfassessment ist an den DSDS-Verantwortlichen der Stammgemeinschaft XAD gesendet	<input type="checkbox"/>
EPD Risikoanalyse und Massnahmenplan sind vorhanden	<input type="checkbox"/>
Die IT-Infrastruktur entspricht den DSDS-Anforderungen	<input type="checkbox"/>
Schulungen von Axsana sind durchlaufen, alle Bestätigungen liegen vor	<input type="checkbox"/>
Die GFP und HIP können das Portal sicher und kompetent bedienen	<input type="checkbox"/>
Alle Nachweisdokumente sind erstellt und für ein Audit vorhanden	<input type="checkbox"/>
Bewohnende- & Angehörige-Informationenkampagne ist vorbereitet	<input type="checkbox"/>



# Sind Fragen eingegangen?



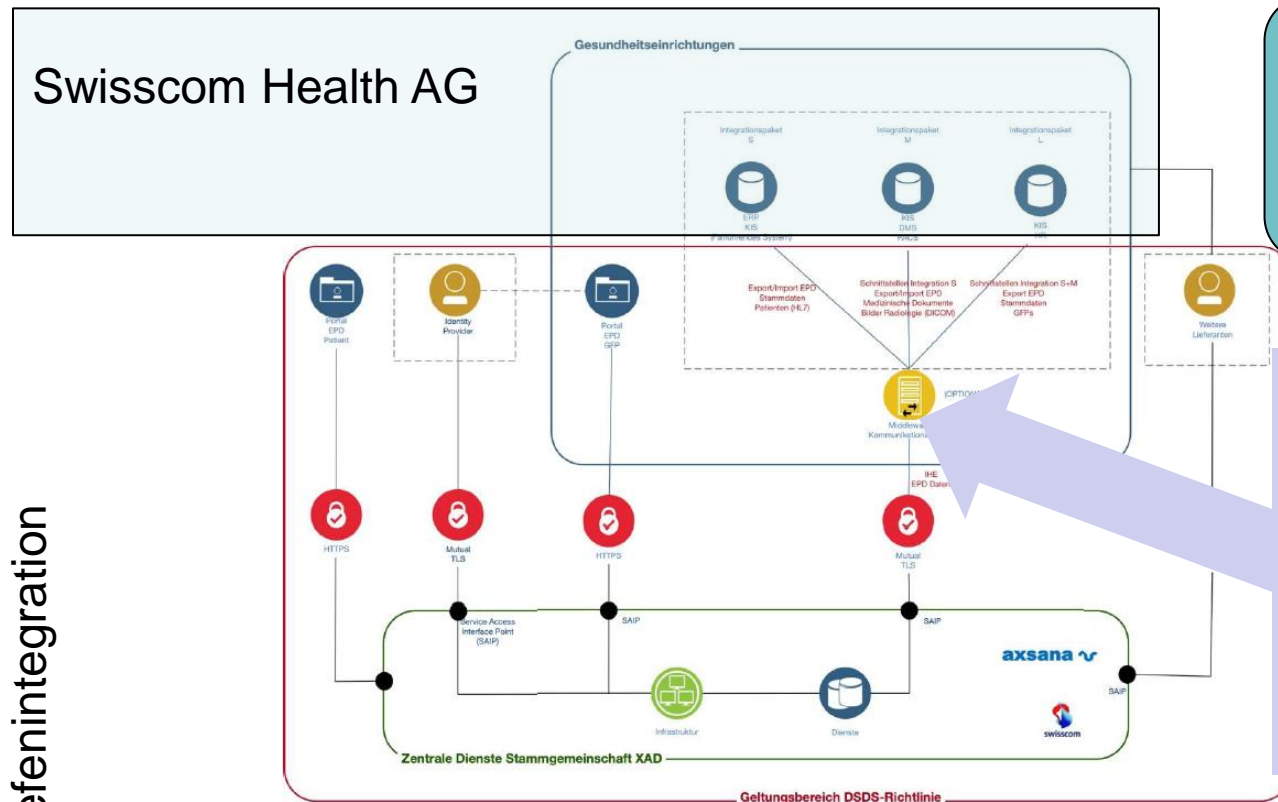


# Agenda

- Zu meiner Person
- EPD Einführung April 2022
- Web-Portal – die Verbreitung
- Web-Portal – die Umsetzung
- Web-Portal – die Anbindung
- Die Tiefenintegration
-



# Tiefenintegration



Schnittstellen  
HL7 ADT  
HL7 MDM

- Primärsystem
- Gateway (Avintis)
- Archiv D3 / JviX
- Logicare
- Middleware

Tiefenintegration

Abbildung 1: Geltungsbereich DSDS-Richtlinie der XAD-SG

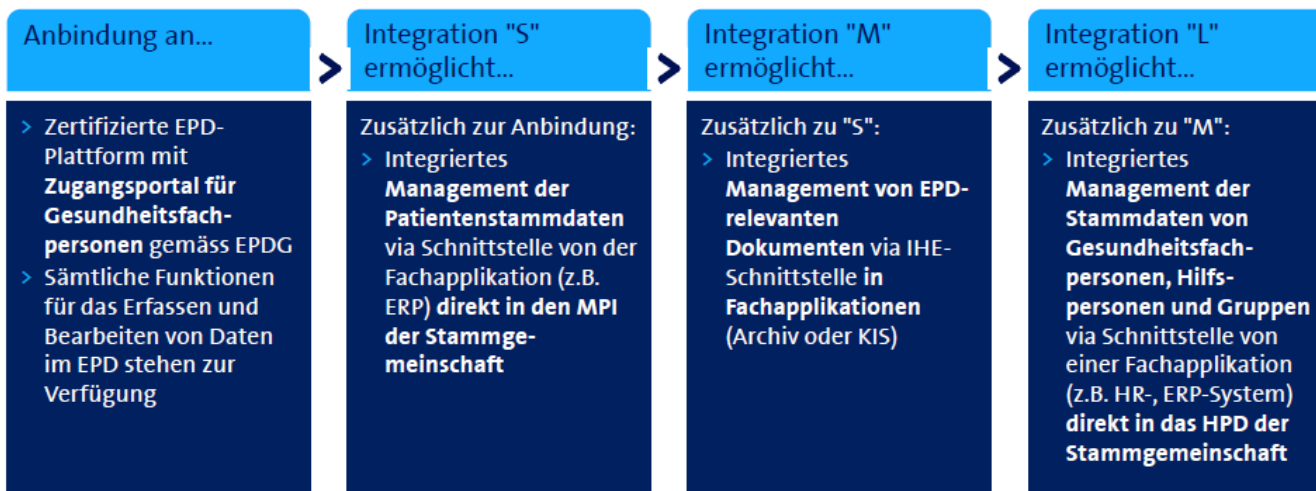


# Swisscom Integrationspakete

## EPD – Anbindung und Systemintegration

Nach dem Anschluss an die Stammgemeinschaft XAD folgt die technische Anbindung.

Tiefenintegration



EPD (G) = Elektronisches Patientendossier (Gesetz)  
MPI = Master Patient Index  
HPD = Health Provider Directory  
S, M, L = Small, Medium, Large





# Swisscom Health AG



Suchen nach...



← Angebot

Swisscom Health AG

## Willkommen in einem Gesundheitswesen mit mehr Wirkung

Wir digitalisieren Prozesse für Gesundheitseinrichtungen  
und vernetzen Sie mit der wachsenden eHealth-Welt.

Beratung gewünscht

Tiefenintegration



# Agenda

- Zu meiner Person
- EPD Einführung April 2022
- Web-Portal – die Verbreitung
- Web-Portal – die Umsetzung
- Web-Portal – die Anbindung
- Die Tiefenintegration
- Umsetzung im Betrieb



# Im laufenden Betrieb Portalnutzung & Tiefenintegration



## Auditvorbereitung



Schweizerische Eidgenossenschaft  
Confédération suisse  
Confederazione Svizzera  
Confederaziun svizra

Eidgenössisches Departement des Innern EDI  
Bundesamt für Gesundheit BAG  
Abteilung Digitale Transformation

### Audit bei der Gesundheitseinrichtung vor Ort

- Die Berechnung der Anzahl Stichproben nach Standard „IAF MD 1:2018“ ist verbindlich.
- Die nach der Erstzertifizierung angeschlossenen Gesundheitseinrichtungen werden ebenfalls nach diesem Standard MD1 in entsprechenden Stichproben auditiert.
- Die in der Stichprobe enthaltenen Gesundheitseinrichtungen werden auditiert, unabhängig davon ob ein Onboarding angeboten wird (Einhaltung/Umsetzung Betriebsvertrag, Ausbildung, Endgeräte etc.).
- Wenn eine Gesundheitseinrichtung im Rahmen der Stichproben ohne den Prozess «Onboarding» auditiert wird, dann kann das Onboarding nicht angeboten werden.  
=> Wenn die Stammgemeinschaft oder die Gesundheitseinrichtung zu einem späteren Zeitpunkt den Prozess «Onboarding» anbieten will, muss diese Erweiterung des Scopes von KPMG nachträglich im Rahmen eines zweiten Besuchs bei der Gesundheitseinrichtung geprüft werden.



# Im laufenden Betrieb Portalnutzung & Tiefenintegration



Auditvorbereitung



Datenschutz und Datensicherheit optimieren



Gesundheitsfachpersonal (GFP) und Hilfspersonal (HIP)



Sensibilisierung von GFP / HIP und Institution

laufenden Betrieb



# Sind Fragen eingegangen?



# Danke für Ihre Aufmerksamkeit

**Bei weiteren Fragen können Sie mich gerne kontaktieren**

## **Stiftung Amalie Widmer**

Telefonzentrale +41 43 336 44 44  
Telefon (direkt) +41 43 336 44 66  
Mobile +41 79 397 09 49  
E-Mail [urs.kessler@sawh.ch](mailto:urs.kessler@sawh.ch)

## **EPD KOMPETENZZENTRUM**

Telefonzentrale +41 44 500 93 54  
Telefon (direkt) +41 44 244 05 63  
Mobile +41 79 397 09 49  
E-Mail [urs.kessler@epd.center](mailto:urs.kessler@epd.center)

# Abkürzungen

DSDS	Datenschutz und Datensicherheit
FTE	Full Time Equivalent, zu Deutsch: Vollzeitäquivalent/Vollzeitstellen
GE	Gesundheitseinrichtung
GFP	Gesundheitsfachperson
HIN	Health Info Net
HIP	Hilfsperson im Sinn des EPD
HL7	Health Level 7 Internationaler Standard für den elektronischen Austausch von medizinischen Daten
HPD	Health Professional Directory: Zentrales Verzeichnis aller Gesundheitsfachpersonen und Institutionen innerhalb einer Gemeinschaft. Bildet Basis für die Zuteilung der Zugriffsberechtigung durch die Bewohnenden. Alle GFP's , die am EPD teilnehmen möchten, müssen sich mittels eines On-Boarding Prozesses registrieren lassen und werden damit schweizweit im HPD aufgenommen. Das zentrale HPD wird vom Bund betrieben.
IdP	Identity Provider: Authentisierung von Zugriffen, Anbieter von Single-Sign-on-Diensten
MDM	Medical Document Management
OID	Object Identifier. OID-Register für eHealth: Die Stiftung Refdata verwaltet in dem nationalen OID-Register alle für eHealth relevanten Objekt-Identifikationen ( <a href="http://www.refdata.ch">www.refdata.ch</a> ).
refdata	Refdata stellt sich zum Ziel für das Gesundheitswesen in der Schweiz, Artikel sowie involvierte Organisationen und Personen eindeutig zu identifizieren und in öffentlich zugänglichen Datenbanken zu referenzieren.
Swiss RX	swiss-rx-login (SRXL) ist das kostenlose Login für medizinische Fachpersonen im Schweizerischen Gesundheitswesen. Damit erhalten Fachanwender Zugang zu verschiedensten Webseiten, die dem Publikum nicht frei zugänglich sind
XAD	Cross Affinity Domain